

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I
PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İnkılâpvebenzerikavramlarıntemelözellikleri ni, amaçlarınıvebirbirleriyleilişkilerinianlarlar /	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3
2.Osmanlıİmparatorluğunuyıkılışınayolaça niçvedişnedenlerhakkındatemelbilgileröğre nirler /	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4
3.Osmanlı İmparatorluğunuyıkılmaktankurtarmakiçinyapıl anyenilikhareketlerinin, başarısızolmanedenlerinianlarlar. /	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4
4.I.DünyaSavaşisonundaOsmanlıİmparator luğununçöküşüveülkemizinişgalıkarşısında TürkMilletininAtatürk'ünönderliğindebaşlattı ğıuyanişinöneminianlarlar. /	4	4	3	4	3	3	3	5	4	4
5.TürkİnkılabıveAtatürkİlkeleriniyürektenbe nimsemevesavunmadüşüncesinianlarlar. /	3	4	4	4	3	3	4	5	4	4
6.Bukonularlailgiçeşitliyazılıvegörselkayn ak,materyalvedokümanlarıtanıma, kullanmaveuygulamabecerilerikazanırlar. /	4	3	3	3	4	4	4	3	3	4
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4- Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II
PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Dilinyapısınınvekurallarınıkavrayabilme./ Recognitionofthestructureandrulesofthe language	3	4	3	4	5	3	4	4	4	4
2.Dil vekültürarasındakiilişkiyikavrayabilme, sosyalekültüreyeşaşıntiçindebuilişkiyigözle mleyebilme. / Recognitionofthelanguageandcultural relationship	4	5								
3.Kültürvemedeniyetkavramlarıarasındakia y rımıyapabilme. / Recognition of culture and civilization concepts,	4	4								
4.Türk dilintarihigelişiminivebugününükavr ayabilme. / Recognition of historic background and features of Turkish Language,	4	3								
5.Türk dilinin seslerinifonetik közelliklerine göre sı nıfla ndırabilme./Classificationofthe sounds of the Turkish language	4	4								
6.Kelimelerin yapıveanlambakımından kurallara uygunlu ğ unudenetleyebilme. / Abilitytopronounce words accordingtothe rules	3	4								
7.Yazım venoktalamakurallarınariyetede bilme./Recog nitionofhoworthography and punctuation marks shall be used	4	3								
8.İletişimde sözlüveyazılanlatımıkurallarınauygun biçim dekullanabilme./ Can be used as an effective verbal communication and written expression.	4	4								

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

TÜRK DİLİ- II

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

[illegible]

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

İNGİLİZCE-I

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES[illegible]

İNGİLİZCE-II

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES[illegible]

BRY-145 - KAMU VE ÖZEL KESİM YAPISI**PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES**

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Devlet, devletyönetimi, kamukuruluşlarınınişleyişmetodlarınıöğrenir/ Learnthestate,stateadministration,and the functioning methods of public institutions.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Türkiye'deki merkezivetaşrakuruluşlarının görevlerini ve örgütsel yapılarını tanıma / Recognizing the duties and organizational structures of central and provincial organizations in Turkey	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.Kamunun ve özel kesimin etkin yönetiminin önemini kavrama / Understanding the importance of effective management of the public and private sectors	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4.Yerinden yönetim kuruluşlarını ve yerinden yönetim aktörlerinin görevlerini öğrenir / Learn about local government institutions and the duties of local government actors	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5.Kamu yönetiminin dayandığı temel ilkeler ve hizmet, yetki türlerini kavrar / Understands the basic principles on which public administration is based and the types of services and authority.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh

BRY-110 - MESLEKİ YAZIŞMALAR**PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES**

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.iletişim,sözlüiletişim,yazılıiletişimve örgütsel iletişim hakkında bilgi sahibi olmak / communication, oral communication, written communication and organizational communication to be informed about	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.resmi yazışma kuralları hakkında bilgi sahibi olmak ve uygulamak / official correspondence and to apply knowledge of rules	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4
3.resmi yazı türlerini bilmek ve bunları ilgili örnek yazılar oluşturabilmek/ example of the types of articles related to them to know and create an official letter	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4
4.iş yazıları türlerini bilmek ve iş yazılarını hazırlayabilmek / Knowing the types of business papers and prepare work papers	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4

Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Büro yönetimi ile ilgili temel kavramları tanımlayabilme / He/she will be able to describe the basic concepts related to the office management.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Yönetim fonksiyonlarını açıklayabilme/ He/she will be able to explain the functions of management.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.İş yönetim bilgisi ve becerisini uygulayabilme / He/she will be able to acquire and apply knowledge and skills in business management.	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4.Büro ergonomisinin değerlendirilebilir./ He/she evaluate office ergonomics.	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5.Büro Yönetimi içerisindeki faaliyetleri düzenleyebilme /He/she will be able to plan and organize activities within the office of Management.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Very low, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh

BRY-142-SİNEMANINSOSYO-EKONOMİKETKİSİ

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES[illegible]

BRY-148-PROTOKOLVESOSYALDAVRANIŞKURALLARI

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Kişiselimajyönetmek/Applyprotocol rules	4	4	5	4	4	5	4	4	4	5
2.Protokolkurallarınıuygulamak/Manage your personal image	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

BRY-150-İKİZDÖNÜŞÜM

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İkizdönüşümüöğrenmek/Learningtwin transformation	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4
2.Sürdürülebilirlikvedijitalleşmeilişkisini öğrenmek / Learning the relationship between sustainability and digitalization	4	4	4	4	5	4	5	4	5	4
3.İkiz dönüşümün yapılabirliğini ve zorluklarınıöğrenmek/Learningthe feasibility and challenges of twin transformation	5	5	4	5	4	5	4	5	4	5
4.İkizdönüşümünişletmelerinönemive uygulama alanlarını öğrenmek / Learning the importance of twin transformation for businesses and its application areas	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4

5.İkiz dönüşümünpolitik, ekonomikve sosyolojiketkileriniöğrenmek/Learningthe political,economicandsociologicalimpacts of the twin transformations	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

BRY-202-ÖRGÜTSELDAVRANIŞ

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Davranış Bilimleri ile ilgili kavramları tanımlayabilme./He/shewillbeableto define concepts related to Behavioral Sciences.	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Bireysel ve örgütsel davranışları incelemekvedeğerlendirmek/He/shewill be able to review and evaluate individual and organizational behaviors.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3.Örgütseldavranışetkileyendeğişkenleri analiz edebilme. / He/she will be able to analyze the variables affecting organizational behavior.	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5

4.Örgütsel davranışınunsurlarınbirleştirebilme. / He/she will be able to combinetheelementsoforganizational behavior.	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4
5.Örgütsel değişimve gelişimideğerlendirebilme./He/shewillbeableto evaluate organizational change and development.	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

BRY-209-DİJİTALKÜLTÜR

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İletişim ve kültür alanına ait teorik ve uygulamalı bilgiler ve fikirler arasında bağlantı kurar. / It establishes a connection between the theoretical and applied knowledge and ideas in the field of communication and culture.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Bilgi ve iletişim teknolojilerini inceler, dijital kültür kavramını tanımlar. / Analyses information and communication technology and defines the concept of digital culture.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.Günümüzün dijital sahasını oluşturan çeşitli sosyal, artistik, kurumsal ve kültürel pratikler üzerinde yoğunlaşır, alan bilgilerini sorgular. / focuses on various social, artistic, institutional and cultural practices that make up today's digital field and questions field knowledge.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4.İnsan - teknoloji etkileşimi üzerine belli başlı kurumsal yaklaşımlar hakkında bilgisini edinir. / To have knowledge about basic theoretical approaches towards human-technology interaction.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

5.dijital teknolojinin gelişimini, kültürlerarası geçişler ve pratiklerle değerlendirir / Evaluates the development of digital technology, cross-cultural transitions and applications	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

BRY-232-MESLEKİİNGİLİZCE

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.yabancı dilde yazı yazmayabilir./can correspond in a foreign language.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.mesleki yazışmaları yapabilir / can conduct professional correspondence	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4
3.Yüz yüze görüşmeler temel düzeyde yapabilir. / Can conduct face-to-face meetings at a basic level.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

SEC-221--TİCARİVEHUKUKİBELGELER

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Belge kavramı ve Belge Yönetim sistemleriniöğrenme/Learningdocument concept and document management systems	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Belge Çeşitleri ayrımınıkavrama/ Understandtheseparationofdocument types	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3

3.VergiUsulkanunundaveTürkTicaret kanununda yer alan belge ve çeşitleriniöğrenme/Tolearnthedocumentsand types of tax procedure law and Turkish Commercial Code										
4.DefterveTicaridefterkavramınıvebuna ilişkin mevzuat hükümleriniöğrenme/ To learn the concept of book and commercial book and related provisions of legislation										
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

BRY-213-MEDYAOKURYAZARLIĞI

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Medya okuryazarlığınıvemedyaokuryazarlığınınöne miniöğrenir/Learns media literacy and its importance	2	1	2	3	3	3	3	3	4	3
2.Medyanın işlevlerini ve ekonomik boyutunuöğrenir/Learnsthefunctionsand economic dimensions of the media	2	2	2	2	3	3	2	3	3	4
3.Türkiye'deki televizyon yayıncılığının gelişiminiöğrenir / Learns about the developmentoftelevisionbroadcastingin Türkiye	4	3	3	3	2	2	2	4	4	4
4.Sosyal medya ve ortamlarınıöğrenir / Learnssocialmediaanditsenvironments	2	4	3	3	2	2	2	3	4	3
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

2.İşletmenin temel fonksiyonlarını kavramak/To comprehend the basic functions of business	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.İşletmenin kuruluş işlemlerini yapabilmek/ To be able to establish business operations	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4.İşletme yönetim faaliyetlerine katılmak/ To participate in business management activities	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

BRY-123-GENELİŞLETME

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İşletmelerin Amaçları, İşlevleri, Kuruluşu Ve Büyümesi ile İlgili Genel Bilgilere Sahip Olmak/To have general information about the aims, functions, establishment and growth of enterprises	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

BRY-143-EKİPYÖNETİMİVELİDERLİK

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Liderlik becerileri konusundabilinçlendirmek/Raisin gawareness about leadership skills	2	2	2	1	2	3	1	1	2	1

[illegible]

BRY-139-HALKLA İLİŞKİLER VE İLETİŞİM TEKNİKLERİ

PROGRAMVEÖĞRENMEÇİKTİSİ/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES[illegible]

BRY-129-BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ**PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES**

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1. İnternet ortamında iletişim kurmak/ Communicating on the Internet	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2. İnternet ortamında iş başvurusu yapmak/ Apply online	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3. Sayısal verileri düzenlemek/Editing numerical data	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4. Hazır şablon ile tanıtım materyali hazırlamak/Preparing presentation material with ready template	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5. Bilgisayar ve İnternet ortamındaki işlemleri kendiyapabilmesi / To be able to perform operations on computer and internet	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Very low, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Very high										

BRY-147 - BİLGİ YÖNETİMİ VE DİJİTAL DÖNÜŞÜM**PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES**

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2

1. Bilgi yönetim disiplini öğrenir; Bilgi yönetiminin boyutları ve konuyu yaklaşım hakkında kapsamlı bilgisahibi olur. / Learn about knowledge management discipline; Have extensive knowledge about the dimensionsof knowledge management and approaches to the subject.	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5
2. Bir kurumda bilgi yönetim sistemi kurma sürecini öğrenir. / Learn the process of establishing a knowledge management system in an institution.	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5
3. Dijital dönüşüm kavramı hakkında bilgisahibi olur, kavramın bilgisayar sistemleri üzerindeki etkisi hakkında kapsamlı bilgisahibi olur. / Gains knowledge of the concept of digital transformation, has comprehensive information about the effect of the concept on information systems.	4	5	5	5	5	4	4	4	5	5
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Very low, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Very high										

BRY-141 - E-SPOR**PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES**

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2

1.E-spor kavramının anılar./Understands the concept of esports.	4	3	3	5	5	5	5	5	5	5
2.E-sporun olumlu ve olumsuz yönlerinin anılar. / Understands the positive and negative aspects of e-sports.	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5
3.E-sporun fiziksel, psikolojik ve bilişsel süreçlerini etkileyen faktörlerinin anılar. / Understands the factors affecting the physical, psychological and cognitive processes of e-sports.	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5
4.E-sporun boyutlarının anılar./Understands the dimensions of e-sports	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5
5.E-sporun gelecekte ne kadar önemi olacağını anılar. / Understands the importance of e-sports in the future.	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5

BRY-140-BİLGİSAYAR BÜRO PROGRAMLARI

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Bilgisayarda metin dosyaları oluşturmak/ Create text files on computer	2	5	5	5	4	4	4	4	4	5
2.Sunum oluşturmak/Creating a presentation	2	5	5	5	4	4	4	4	4	5
3.Matematiksel ve mantıksal işlemler yaparak tablo, dosya ve doküman oluşturmak/Mathematical and logical operations to create tables, files and documents	2	5	5	5	4	4	4	4	4	5
4.Veritabanı oluşturmak/Creating a Database	3	5	5	5	4	4	4	5	4	5
5.Web işlemlerini yapmak/Web operations	3	5	5	5	4	4	4	5	4	5
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh										

BRY-203-KLAVYE TEKNİKLERİ

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2

6.Kelimelerin yapısını ve anlamını kontrol edebilme yeteneği kazanır./ Ability to check whether words comply with the rules in terms of structure and meaning.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
7.Yazım ve noktalama kurallarına uyum abecerisi kazanır./Ability to comply with spelling and punctuation rules.	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
8.İletişimde sözlü ve yazılı ifadeyi kurallara uygun biçimde kullanabilme becerisi kazanır. / Ability to use oral and written expression in communication in accordance with the rules.	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh										

1.Bilgisayarda belge açmak ve temel işlemleri yapmak/Open a document on the computer and do basic operations	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5
2.Klavye tuşlarıyla ilgili uygulamaları yapmak/To make applications related to keyboard keys	5	5	4	5	4	4	4	5	4	4
3.Yazı çalışması ve hız çalışması yapmak/ Writing and speed work to do	5	4	4	4	4	4	5	5	4	5
4.Farklı dillerde yazı yazmak/Writing articles in different languages	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5
5.Farklı bilgisayar yazılımlarının kullanılarak yazı yazmak / Writing articles using different computer software	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh										

BRY-146-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1. İşyeriveçevregüvenliğiönlemlerialma becerisinigösterebilme / Ability to demonstrate the ability to take workplace and environmental safety precautions	3	4	4	5	4	5	5	4	5	5
2. İşyerinde kullanılankoruyucuarça veapararatlarılisteleyebil me / Ability to list the protectivetoolsandequipmentusedinthe workplace	3	5	4	4	5	4	4	3	5	5
3. İşçi sağlığıönlemlerini alma becerisiniuygulayabilme/Abilitytoapplyoccupat ional health measures	3	4	4	5	5	5	4	4	5	5
4. Yangınveyangındankorunmatdbirleriniöğre nmebecerisinaçıklayabilme/Abilityto explain the ability to learn fire and fire protection measures	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5
5. İlkyardımprensipleriniisteleyebilme/ Ability to list first aid principles	4	5	5	4	5	4	4	4	5	5
6. İş kazalarında uygulanan prosedürleritasarlayabilme/Abilitytodesignpro cedures applied in work accidents	4	5	5	5	5	5	4	4	5	5

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

PROGRAMVEÖĞRENMEÇİKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES[illegible]

BRY-144-FINANSMATEMATIKI

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Ekonomik teori, ekonomik modeller ve matematik ilişkisiyle birlikt ekonomik uygulamalardakullanılan gereklimatematiksel kavramların açıklanması. / Explanation of the necessary mathematical concepts used in economic applications, along with the relationship between economic theory, economic models and mathematics.	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Analitik düşünme ve problem çözme becerilerinin inkazandırılması./Acquire analytical thinking and problem solving skills.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.Temel ekonomik kavramların tanımlanması ve örneklerle açıklanması./ Defining basic economic concepts and explaining them with examples.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Very low, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Very high

BRY-136-GENELMUHASEBEII

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Dönemsonu işlemleriyleilgilitemelkavramlarıtanımlayabilir. / Definebasicconceptsrelatedtoperiod-end transactions and explain the necessity of such transactions.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.Genel Kabulgörmüşmuhasabeilkelerivevergikanunlarındakidüzenlemeleriışığındadönemsonuayarlamalarınınnasıyapılacağıkavrayabilir. / Understand how to make period-end adjustments in light of generally accepted accounting principles and tax law regulations.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.Uygun muhasabeilkelerinikullanarakdönemsonuışlemlerindefterlere kaydedebilir. / Record period-end transactionsinthebooksusing appropriate accounting principles.	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4.Dönemsonukayıtlarınınışirketperformansıüzerindekietkisininianaliz edebilir. / Analyze the impact of period-end entries on company performance.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5.Dönemsonuışlemlerinedayalıolarakmalitablolarıhazırlayıp,yorumlayabilir./Prepare and interpret financial statements based on period-end transactions.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

KatkıDüzeyi/ContributionLevel: 1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Verhigh

PROGRAMVEÖĞRENMEÇİKTİSİ/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

[illegible]

BRY-135-MİKROİKTİSAT

PROGRAMVEÖĞRENMEÇİKTİSİ/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

[illegible]

5. Gerçek dünyadaki ekonomik olay ve ilişkileri daha iyi anlayabilir. / Can understand the real world economic events and relations better.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Very low, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Very high										

BRY-138-MAKROİKTİSAT

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1. 1.Temeliktisadikavramveilkeleriöğrenebilir . 2İktisadikonularüzerindeyapılantartışmalar akatilabilir. 3Piyasa mekanizmasınınıkaynakdağılımındakirolünü analizedebilir.4Günlük dilleanlatılaniktisadiolayvesorunları,iktisadit erminolojiyleaçıklayabilir. 5Gerçek dünyadakiekonomikolayveilişkileridaha iyi anlayabilir. / 1. Can learn basic economic concepts and principles.	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4
2. Canparticipateindiscussionson economic issues.										
3. Cananalyzetheroleofthemarket mechanism in resource distribution.										
4. Can explain economic events and problemsdescribedineverydaylanguage with economic terminology.										
5. Canbetterunderstandeconomicevents and relationships in the real world.										
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

BRY-229-YÖNETİMVEORGANİZASYON

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

[illegible]

BRY-230-VERGİTEORİSİVEPOLİTİKALARI

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

[illegible]

BRY-127-TEMEL HUKUK**PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES**

Öğrenme Çıktıları / Learning	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1. Hukuki Kavramları Tanıma, / Recognition of Legal Concepts	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2. Bu kavramların birbiri ile olayları ilişkilendirme / As sociate these unity equals with events	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3. Olaylara bağlı hukuki kuralları uygulamabecerisi / Abilit y to apply legal rules related to events	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4. Hukuk kurallarının gündelik olayları ilişkilendirilme si / Associating the rules of law with daily events	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5. Genel olarak hukuk kavramlarında yeterlilik kazanma / To gain competence in legal concepts in general	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Katkı Düzeyi / Contribution Level: 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high

BRY-204-BİLGİSAYARLI MUHASEBE YAZILIMLARI**PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES**

Öğrenme Çıktıları / Learning	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1. Stok takibi yapabilir / Business operations of Book	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2. Muhasebe evraklarının hepsini düzenleyebilir / Business operation of Book	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3. Ücret bordrosu hazırlayabilir / Business operations of Book	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Katkı Düzeyi / Contribution Level: 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high										

BRY.UYG-202-İŞYERİ UYGULAMASI

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İşletmelerin günlük çalışma sürecini öğrenir./Learnthe dailyworkprocess about business organizations	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2.Firmada çalıştığı bölümündiğerbölümle ilişkilerini tanımlar. / Define the relations of the department that he/she work in with other departments.	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5
3.Çalıştığı bölümün sorunlarını tanımlar. / Describestheproblemsofthedeptment that he/she work in.	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5
4.Çalıştığı süre boyunca işletmeye katkısı olduğunuraporeder./He/shereportsthat he/she contributed to the business during her employment.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5.İş arkadaşları ile ilişkilerini, birlikte çalışma koşullarını değerlendirir. / He/she evaluates relations with colleagues and working conditions.	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

BRY-205-İŞVESOSYALGÜVENLİKHUKUKU

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İş vesosyalgüvenlik hukukuna ilişkin temel kavramları öğretmek/ To teach the basic concepts of labor and social security law	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2.İş sözleşmesinin oluşturulması, imzalanması, feshedilmesi süreci kapsamında işçi ve işverenlerin haklarını öğrenmek/ Creation of employment contract, signed, under the process of termination of the rights of employers and workers to learn	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.Sendikaların anlam ve önemini irdelemek, sendikalara üyelik ve üyelikle birlikte kazanılan hakları öğrenmek, Toplusözleşmenin önemi ve imzalanma sürecini öğrenmek/ Explore the meaning and importance of unions, unions with membership and membership acquired rights to learn, learn the process of signing the collective contract and the importance of	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Very low, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Very high										

OSD-01-TOPLUMSALCİNSİYETEŞİTLİĞİ

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Ailenin toplumsal gelişimsüreciniöğrenme/Learning thesocialdevelopment process of the family.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.Kadının öncelikliolarakailevediğertoplumsalyapılarıçerisindekirolüvekonumunuanlama/Underst andingtherole and position of women primarily in the family and other social structures.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3.Aileiçindeyeralanbireyleringelişimselvetop lumsalgereksinimlerinininfarkındaolma / Be aware of the developmental and social needs of individuals in the family.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4.Aileyitehditedenfaktörlerininfarkındaolma / Be aware of family-threatening factors.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh										

OSD-02-İŞAHLAKİVEDEĞERLEREĞİTİMİ

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.İşahlakivedeğerlereğitimikonusunda yeni teorilerevearaştırmalaraulaşmak / Accessingnewtheoriesandresearchon business ethics and valueseducation	5	4	4	4	4	3	2	4	3	3
2.Türkiyede ahlakvedeğereğitimikonusunda yeni yönelimlerkonusundabilgilendirmek/Toinformaboutnewtrends in moral and value education in Turkey	4	4	4	3	4	3	3	4	3	2
3.Ahlak vedegerlereğitimindeaileveokulunrolünüa çıklamak/Explainingthe role of family and school in moral and valueseducation	5	5	4	4	5	4	3	5	3	3

3.Aileiçindeyeralan bireylerin gelişimsel ve toplumsal gereksinimlerinin farkında olma / Being aware of the developmental and social needs of individuals in the family	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4.Aileyitehdit eden faktörlerin farkında olma / Being aware of the factors that threaten the family	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh

OSD-04-KARİYER PLANLAMA

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları/Learning	Program Çıktıları/Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1. Kişinin kendini tanımasını ve kariyer potansiyelini keşfetmesini sağlar. / It allows the person to know themselves and discover their career potential.	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4
2. Profesyonel İlişki Ağlarının Öneminin Kavrar. / They understand the importance of professional networks.	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4
3. Kendini İfade Etme ve Etkili İletişim Becerilerinin Geliştirir. / They develop self-expression and effective communication skills.	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4
4. İlgi alanları, kişisel özellikleri ve değerleri hakkında farkındalık kazanır. / They gain awareness about their interests, personal characteristics and values.	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5. Gelecek hedefleri ile uyumlu kariyer planlaması yapabilmelerini sağlar. / It allows them to make career plans compatible with their future goals.	1	1	4	4	4	4	4	4	4	4

Katkı Düzeyi/Contribution Level: 1-Çok Düşük/Verylow, 2-Düşük/Low, 3-Orta/Moderate, 4-Yüksek/High, 5-Çok Yüksek/Veryhigh

OSD-13-FİNANSAL OKURYAZARLIK

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI/PROGRAM LEARNING OUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.1. Finansalokuryazarlıkkavramı, tanımivekapsamı./1.Theconcept,definitionand scope of financial literacy.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2.2. Finansveekonomiileilgilitemelkavramlarıtanıyabilme. / 2. To be able to recognize the basic concepts of finance and economics.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3.3. Tasarrufveyatırımkararlarınınonusundasağlıklıkaraıaralabilme./3.To be able to make healthy decisions about savings and investment decisions.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4.4. Kredi, borçyönetimi, risk yönetimi ve gelecek planlamakonusındabilgisahibiolma./4.To have knowledge about credit, debt management, risk management and future planning.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5.5. Finansalsistemitanımak, finansalpiyasalar, finansalaracılarvefinansalaraçarlarhakkındabilgisahibiolmak. / 5. To recognize the financial system, to have knowledge about financial markets, financial intermediaries and financial instruments.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

OSD-33-KÜLTÜRELETKİNLİKLER

PROGRAMVEÖĞRENMEÇİKTİSİ/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Bilgiyi paylaşmavebirlikteöğrenmeyetkinliğinkazanabilir / Can gain the competencetoshareknowledgeandlearn together	2	2	2	1	2	2	3	2	3	3
2.Bilimselvekültüreletkinliklereolanilgisiniartırabilir / can increase interest in scientific and cultural activities.	3	2	3	3	2	2	2	2	3	3

3.Çeşitli sosyal,
kültürelvesanatsaletkinliklerekatılmadaistekl
ilkgösterebilir. / May show willingness to
participate in
various social,culturalandartisticactivities.

4

3

1

3

3

2

3

2

1

2

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh

OSD-39-EKİPYÖNETİMİVELİDERLİK

PROGRAMVEÖĞRENMEÇIKTISI/PROGRAMLEARNINGOUTCOMES

ÖğrenmeÇıktıları/Learning	ProgramÇıktıları/ProgramOutcomes									
	1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	3.1.1	3.2.1	3.2.2	3.3.1	3.4.1	3.4.2
1.Liderlik becerilerikonusundabilinçlendirmek/Raisin gawarenessabout leadership skills	2	2	2	1	2	3	1	1	2	1
2.Liderlik konusundakisorunlarıanalizedebilmek/Tobe abletoanalyzeproblems in leadership	1	1	2	2	2	2	3	3	2	2
3.Etkili takımyönetimikonusundabilgisahibidir./Hasknowledgeofeffectiveteam management.	2	2	1	2	1	2	2	3	1	2
4.Takımçalışmasınınişyaşamıaçısındanönemi nibilir. / Knows the importance of teamwork in business life	2	1	2	2	1	2	1	2	1	2

KatkıDüzeyi/ContributionLevel:1-ÇokDüşük/Verylow,2-Düşük/Low,3-Orta/Moderate,4-Yüksek/High,5-ÇokYüksek/Veryhigh